

П Р И К А З

от 28.05.2024 г.

№ 102

г.Алагир

**Об организации летнего отдыха, оздоровления
и занятости детей и подростков**

В целях организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, создания условий для укрепления здоровья, безопасности и творческого развития

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать и создать лагеря дневного пребывания на период летних каникул:
 - І поток - с 05.06.2024 г. по 26.06.2024 г. (включительно),
(12 июня выходной день);
 - ІІ поток – с 01.07. по 20.07.2024 г. (включительно);Режим работы с 9-00 до 15-00.
2. Руководителям общеобразовательных организаций СОШ 4, с. Ногкау, с. Црау, с. Дзуарикау, с. Майрамадаг, п. Фиэгдон:
 - назначить ответственных за летние лагеря дневного пребывания;
 - уделить особое внимание в период летних каникул, организации отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
3. Утвердить места дислокации, контингент учащихся в лагерях дневного пребывания (Приложение 1).
4. Утвердить план работы Управления образования по организации летней оздоровительной кампании. (Приложение 2).
5. Утвердить состав комиссии по контролю над деятельностью по организации летнего отдыха и оздоровления детей и подростков. (Приложение 3).
6. Ответственность за организационные работы на оздоровительных площадках возложить на руководителей образовательных организаций.

7. Руководителям районных учреждений дополнительного образования (Цогоев, Каргинова) провести необходимую организационную работу по проведению массовых мероприятий и кружков одного дня в летний период, организации лагерей с дневным пребыванием на базе вверенных учреждений. График работы прилагается. (Приложение 4).
8. Руководителям оздоровительных площадок организовать 2-х разовое питание на площадках дневного пребывания.
9. Обеспечение безопасности детей и охрану общественного порядка в период пребывания детей возложить на руководителей оздоровительной площадки.
10. Руководителям образовательных организаций обеспечить ответственных медработников на период работы оздоровительных площадок.
11. Централизованной бухгалтерии Управления образования (Бутаева Л.Дз.) предусмотреть финансирование организации летнего отдыха.
12. Ответственность по финансовым отчетам возложить на заместителя начальника Управления образования Бутаеву Л.Дз.
13. Контроль исполнения данного приказа возложить на главного специалиста Управления образования Агузарову Ф.С.

Начальник УО



А.Б. Хадарцева