|  |
| --- |
| МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ |
| СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. МАЙРАМАДАГ |
|  |
|  |
|  | **П Р И К А З** |  |
| от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г. |  | № \_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **О подготовке к итоговому сочинению (изложению) и назначении ответственного за организацию и проведение итогового сочинения (изложения)** |  |
|  |  |  |
| В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» **ПРИКАЗЫВАЮ:**1. Организовать подготовку обучающихся 11 класса к итоговому сочинению (изложению), которое в 2022/2023 учебном году пройдет 07.12.2022г. Дополнительные сроки – 01.02.2023 и 03.05.2023.2. Утвердить план подготовки выпускников к итоговому сочинению (изложению) в 2022/2023 учебном году (приложение).3. ЗД УВР Ваниеву Л.О. назначить ответственной за организацию и проведение итогового сочинения (изложения).4. Ваниевой Л.О., заместителю директора по УВР:4.1. Довести план подготовки к итоговому сочинению (изложению) до сведения педагогических работников, обучающихся 11 класса, их родителей (законных представителей).4.2. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении государственной итоговой аттестации, с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию и проведение итогового сочинения (изложения).5. Бетрозовой А.Р., учителю русского языка и литературы, обеспечить качественную подготовку обучающихся 11 класса к государственной итоговой аттестации в 2022/2023 учебном году.6. Плиевой И.У., делопроизводителю школы, разместить данный приказ на официальном сайте школы.7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой. |
|  |  |  |
| **Директор школы** |  | **Гелиева Ф.С.** |

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ваниева Л.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бетрозова А.Р.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Черткоева Л.Г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дзампаева А.Ю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Плиева И.У.

Приложение 1

**План мероприятий по подготовке**
**и проведению итогового сочинения (изложения)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Анализ типичных ошибок, допущенных в итоговом сочинении выпускниками 2021/2022 учебного года | Сентябрь | Бетрозова А.Р. учитель русского языка |
| 2. | Изучить нормативные и методические документы по процедуре подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) | Сентябрь–ноябрь | Ваниева Л.О. заместитель директора по УВР |
| 3. | Провести заседания методического объединения учителей гуманитарного цикла по вопросам подготовки к итоговому сочинению.Обратить внимание на изменение подхода к формированию комплектов тем итогового сочинения. Изучить документы:структуру закрытого банка тем итогового сочинения;комментарии к разделам закрытого банка тем итогового сочинения;образец комплекта тем итогового сочинения 2022/2023 учебного года | Сентябрь | Черткоева Л.Г., руководитель методического объединения |
| 4. | Провести инструктивно-методическое совещание учителей русского языка и литературы 5–11-х классов по подготовке обучающихся к написанию сочинений.Познакомить учителей с новым подходом к формированию комплектов тем итогового сочинения. Рассказать о структуре закрытого банка тем итогового сочинения. Подготовить для каждого учителя комплект документов для подготовки обучающихся к итоговому сочинению в 2022/2023 учебном году:структуру закрытого банка тем итогового сочинения;комментарии к разделам закрытого банка тем итогового сочинения;образец комплекта тем итогового сочинения 2022/2023 учебного года | Сентябрь | Черткоева Л.Г., руководитель методического объединения |
| 5. | Провести пробное сочинение (изложение) для выпускников 11-го класса | Ноябрь | Ваниева Л.О., заместитель директора по УВР |
| 6. | Познакомить обучающихся 11 класса с компьютерной программой «Антиплагиат» | Октябрь | Дзампаева А.Ю. учитель информатики |
| 7. | Организовать психологическое сопровождение процедуры подготовки и написания итогового сочинения (изложения): беседы и консультации школьного педагога-психолога с выпускниками и родителями | Сентябрь–ноябрь | Ваниева Л.О. заместитель директора по УВР |
| 8. | Разместить информацию на сайте школы по вопросам организации подготовки и результатов выполнения итогового сочинения | Сентябрь–ноябрь | Плиева И.У.  |
| 9. | Провести родительское собрание для информирования родителей о порядке и процедуре проведения итогового сочинения (изложения) | Октябрь | Ваниева Л.О. заместитель директора по УВР |
| 10. | Провести открытые уроки по русскому языку с целью подготовки обучающихся 11 класса к написанию итогового сочинения | Сентябрь–ноябрь | Черткоева Л.Г., учитель русского языка |
| 11. | Составить индивидуальные образовательные траектории работы с обучающимися группы риска, показывающими низкое качество знаний по русскому языку и литературе | Октябрь | Бетрозова А.Р. заместитель директора по УВР |
| 12. | Провести инструктаж для членов комиссии по проведению итогового сочинения | Ноябрь | Ваниева Л.О. заместитель директора по УВР |