



«Утверждаю»

Директор МБОУ СОШ с. Майрамадаг

Гелиева Ф.С.

«04» сентября 2020 г.

**План**  
**работы ШМО классных руководителей**  
**МБОУ СОШ с. Майрамадаг**  
**на 2020 – 2021 учебный год**

**Тема: «Формирование профессиональной компетентности классных руководителей в работе с обучающимися, родителями, классным коллективом».**

**Цель:** Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

**Задачи:**

1. Создать условия для непрерывного повышения профессиональной компетенции классных руководителей.
2. Содействовать активному внедрению интерактивных форм работы с обучающимися и их родителями.
3. Стимулировать инициативу и творчество классных руководителей, активизировать их деятельность в исследовательской, поисковой работе по воспитанию детей.
4. Изучать и анализировать состояние воспитательной работы в классах, выявлять и предупреждать недостатки в работе классных руководителей.
5. Внедрять достижения классных руководителей в работу педагогического коллектива.

**Предполагаемый результат:**

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности обучающихся.

**Приоритетные направления работы школьного методического объединения классных руководителей:**

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

**Ожидаемые результаты работы:**

- рост качества воспитанности обучающихся;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

## **Направления работы МО классных руководителей на 2020 - 2021 учебный год:**

### **1. Аналитическая деятельность:**

- Анализ методической деятельности МО за 2019-2020 учебный год и планирование на 2020-2021 учебный год.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).

### **2. Информационная деятельность:**

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Работа с ФГОС НОО ООО и общего образования.
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

### **3. Организация методической деятельности:**

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС, подготовки к аттестации.

### **4. Консультативная деятельность:**

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы.
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

### **Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классов и открытых мероприятий педагогами, классными руководителями.
4. Выступления классных руководителей на МО школы, района, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации классных руководителей.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

### **Межсекционная работа:**

1. Открытые классные часы и мероприятия.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Самообразование классных руководителей (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).
6. Неформальное общение (поздравление именинников, обсуждение, групповая рефлексия деятельности МО).

### План заседаний МО классных руководителей

Сроки	Тема заседания	Ответственные
Август	<p><b>«Организация воспитательной работы в школе на 2020 - 2021 учебный год».</b></p> <p>1. Анализ работы МО КР за 2019-2020 учебный год.</p> <p>2. Планирование работы ШМО КР на 2020-2021 учебный год.</p> <p>»</p>	<p>Рук.ШМО</p> <p>Классные руководители</p>
Ноябрь	<p><b>Применение инновационных технологий в воспитательной работе. Как сделать классное дело интересным и содержательным?</b></p> <p>1. Применение инновационных технологий в воспитательной работе.</p> <p>2. Ярмарка педагогических идей на тему: «Как сделать классное дело интересным и содержательным». 3. Познакомить классных руководителей с различными формами проведения классных часов</p> <p>4. Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС.</p>	<p>Рук.ШМО</p> <p>Классные руководители</p>
Январь	<p><b>Нравственно-патриотическое воспитание школьников через различные виды деятельности.</b></p> <p>1. Традиционные подходы в духовно-нравственном воспитании учащихся. Стратегия работы классных руководителей с семьями учащихся.</p> <p>2. Современные формы работы по духовно-нравственному воспитанию в общеобразовательной организации.</p> <p>3. Малые формы работы с детьми, как средство развития индивидуальных способностей учащихся.</p> <p>4. Взаимодействие семьи и школы: проблемы и пути их решения.</p> <p>5. Практическая часть: из опыта работы классных руководителей.</p> <p>Формы взаимодействия семьи и школы, способствующие формированию нравственных качеств личности учащихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-творческие конкурсы</li> <li>-диагностирование</li> <li>-ролевые игры (классные руководители)</li> </ul> <p>6. Обзор методической литературы</p>	<p>Рук.ШМО</p> <p>Классные руководители</p>
Март	<p><b>«Системный подход к решению проблемы формирования активной гражданской позиции</b></p>	<p>Зам директора по ВР</p> <p>Классные руководители</p>

	<p><b>обучающихся»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Современные воспитательные технологии и формирование активной гражданской позиции.</li> <li>2. Использование возможностей детских общественных объединений для усиления роли гражданско-патриотического воспитания и формирование здорового образа жизни.</li> <li>3. Из опыта работы по формированию активной гражданской позиции.</li> <li>4. Корректировка планов воспитательной работы на второе полугодие.</li> </ol>	
Май	<p><b>Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы».</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги работы классных коллективов за 2020-2021 учебный год.</li> <li>2. Результаты диагностических исследований в классных коллективах.</li> <li>3. Диагностика уровня воспитанности классного коллектива.</li> <li>4. Анализ деятельности МО классных руководителей за 2020 - 2021 учебный год.</li> <li>5. Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на 2021-2022 учебный год.</li> </ol> <p>Методическая конференция «Мастерская педагогического опыта».</p>	<p>Зам директора по ВР Классные руководители</p>